

Ciudad de México, a 03 de abril de 2019
DGA/ 722 /2019

ASUNTO: Envío de información de Rendición de cuentas del primer trimestre 2019

C.GERARDO ALMONTE LÓPEZ
DIRECTOR GENERAL DE ARMONIZACIÓN
CONTABLE Y RENDICIÓN DE CUENTAS
P R E S E N T E

En atención al oficio al oficio SAF/SE/DGACyRC/1003/2019, concerniente al cumplimiento al Título Quinto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) y a las fechas establecidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), referentes a la generación y publicación de la información financiera correspondiente a la Ciudad de México, me permito enviar la información en formato físico y medio magnético del primer trimestre (enero-marzo) de 2019, para la Rendición de Cuentas, lo cual consta de:

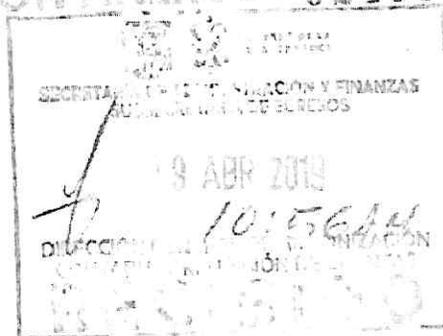
- a) Montos pagados por ayudas y subsidios
- b) Programas con recursos concurrentes por orden de gobierno
- c) Información de aplicación de recursos del FORTAMUN
- d) Información del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros
- e) Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
- f) Montos que reciban obras y acciones a realizar con el FAIS

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Atentamente
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

C.P. JORGE SAMUEL RODRÍGUEZ LÓPEZ
jrodriguez1@cdmx.gob.mx

CONCED.
CON ANEXOS 02406



- C.c.p. Lic. Martín Vargas Domínguez.- Director Ejecutivo de Recursos Humanos y Financieros - Presente.
- Lic. Carlos Renan Caire Gamboa.- Subdirector de Planes y Proyectos.- Para su conocimiento.
- Lic. José Antonio Rodríguez Trejo.- Subdirector de Presupuesto - Para su conocimiento.
- C. Daniel Alberto Pastrana Nería.- J.U.D. de Control Presupuestal.- Para su conocimiento.

Recibido ITZEL.
12/04/19.

Gobierno de la Ciudad de México



Formato de Programas con Recursos Concurrentes por Orden de Gobierno
 Período (trimestre ENERO-MARZO del año 2019)

Unidad Responsable del Gasto:

Programa	Federal		Estatal		Municipal		Otros		Monto Total j=c+e+g+i
	Dependencia / Entidad b	Aportación (Monto) c	Dependencia / Entidad d	Aportación (Monto) e	Dependencia / Entidad f	Aportación (Monto) g	Dependencia / Entidad h	Aportación (Monto) i	
									0.00

NO APLICA

Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Trimestre: ENERO-MARZO 2019

Unidad Responsable del Gasto:

1. Descripción de la evaluación

1.1 Nombre de la evaluación:
 1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa):
 1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa):
 1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:
 Nombre: _____ Unidad administrativa: _____
 1.5 Objetivo general de la evaluación:
 1.6 Objetivos específicos de la evaluación:
 1.7 Metodología utilizada en la evaluación:
 Instrumentos de recolección de información:
 Cuestionarios Entrevistas Formatos Otros Especifique:
 Descripción de las técnicas y modelos utilizados:

2. Principales Hallazgos de la evaluación

2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:
 2.2 Señalar cuales son las principales fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.
 2.2.1 Fortalezas:
 2.2.2 Oportunidades:
 2.2.3 Debilidades:
 2.2.4 Amenazas:

3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación

3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:
 3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:

1:
 2:
 3:
 4:
 5: **NO APLICA**
 6:
 7:

4. Datos de la Instancia evaluadora

4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:
 4.2 Cargo:
 4.3 Institución a la que pertenece:
 4.4 Principales colaboradores:
 4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:
 4.6 Teléfono (con clavelada):

5. Identificación del (los) programa(s)

5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):
 5.2 Siglas:
 5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):
 5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):
 Poder Ejecutivo Poder Legislativo Poder Judicial Ente Autónomo
 5.5 Área gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):
 Federal Estatal Local
 5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del
 5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):
 5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de
 Nombre: _____ Unidad administrativa: _____

6. Datos de Contratación de la Evaluación

6.1 Tipo de contratación:
 6.1.1 Licitación abierta 6.1.2 Invitación a tres 6.1.3 Licitación Pública
 6.1.4 Licitación Internacional 6.1.5 Otro (Especificar)
 6.2 Área administrativa responsable de contratar la evaluación:
 6.3 Nombre de la evaluadora:
 6.4 Fecha de contratación:

7. Difusión de la evaluación

7.1 Fecha de difusión de la evaluación:
 7.2 Tipo de difusión del formato:



Zimba OFICIO DGA_722_2019 X +
← → ↻ https://gdf-correo.cdmx.gob.mx/...
Aplicaciones M Recibidos (69) - dp... Blackboard Learn M Circular por la que... Inicio de sesión en...
Correo Electrónico Institucional CDMX
Correo: Contatos: Agenda: Tarjetas: Preferencias: OFICIO DGA_722_...
Cerrar: Responder: Responder a todos: Reenviar: Eliminar: Spam: Acciones

OFICIO DGA_722_2019
De: [Danie Alberto Pastrana Neria](#)
CC: [Martin Vargas Dominguez](#) [cca.leg@cdmx.gob.mx](#) [jordi.guerra@cdmx.gob.mx](#) [Danie Alberto Pastrana Neria](#)
[DGA_722_2019.pdf](#) (1.8 MB) Descargar Eliminar
BUEN DÍA.
SE ENVÍA COPIA DEL OFICIO DGA_722_2019

De: [Danie Alberto Pastrana Neria](#)
CC: [Martin Vargas Dominguez](#) [cca.leg@cdmx.gob.mx](#) [jordi.guerra@cdmx.gob.mx](#) [Danie Alberto Pastrana Neria](#)
[DGA_722_2019.pdf](#) (1.8 MB) Descargar Eliminar
BUEN DÍA.
SE ENVÍA COPIA DEL OFICIO DGA_722_2019
ASUNTO: ENVÍO DE INFORMACIÓN DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PRIMER TRIMESTRE 2019
SALUDOS CORDIALES.

Responder - Responder a todos - Responder a más acciones

ES 05:49 p.m. 12/04/2019



daniel pastrana neria <dpastranan@gmail.com>

CONAC: OBSERVACIONES COYOACÁN 1T 2019

1 mensaje

Víctor Eduardo Cerecedo Romero <vcerecedo@finanzas.cdmx.gob.mx>

22 de abril de 2019, 10:16

Para: "dpastranan@gmail.com" <dpastranan@gmail.com>

Cc: "ajudithlpz@gmail.com" <ajudithlpz@gmail.com>

Buenos días Daniel Pastrana:

De la revisión a tu información enviada de las Normas del CONAC para el primer trimestre de 2019, encontramos las siguientes observaciones, que requerimos sea atendida a la brevedad:

- **General:** Incluir la clave y denominación de la alcaldía en cada formato.

- **Formato 16:** El monto presupuestal a reportar debe ser el Ejercido en el apartado de "Monto que reciban del FAIS", debido a que su ejercido es igual a cero, incluir la leyenda "No aplica".

Es necesario que la información sea atendida para poder ser consolidada, tanto de manera impresa como electrónica.

Cualquier duda o comentario estamos en contacto.

Atte. Víctor Eduardo Cerecedo Romero

Tel. 5134-2500 Ext. 5360

"La información transmitida en el presente está destinada únicamente a la persona a quien va dirigida y puede contener información de carácter restringida en términos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México y la Ley de Protección de Datos Personales del Distrito Federal.

Se prohíbe a cualquier persona o entidad distinta al destinatario, cualquier revisión, retransmisión, distribución u otro



Unidad Responsable del Gasto: 02CD04 ALCALDÍA DE COYOACÁN

Nombre del Programa a	Federal		Estatal		Municipal		Otros		Monto Total j=c+e+g+i
	Dependencia / Entidad b	Aportación (Monto) c	Dependencia / Entidad d	Aportación (Monto) e	Dependencia / Entidad f	Aportación (Monto) g	Dependencia / Entidad h	Aportación (Monto) i	
NO APLICABLE									
Totales		-	-	-	-	-	-	-	0.00

[Handwritten signature]

Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
Trimestre: ENERO-MARZO 2019

Unidad Responsable del Gasto: 02CD04 ALCALDÍA DE COYOACÁN	
1. Descripción de la evaluación	
1.1 Nombre de la evaluación:	
1.2 Fecha de inicio de la evaluación (dd/mm/aaaa):	
1.3 Fecha de término de la evaluación (dd/mm/aaaa):	
1.4 Nombre de la persona responsable de darle seguimiento a la evaluación y nombre de la unidad administrativa a la que pertenece:	
Nombre:	Unidad administrativa:
1.5 Objetivo general de la evaluación:	
1.6 Objetivos específicos de la evaluación:	
1.7 Metodología utilizada en la evaluación:	
Instrumentos de recolección de información:	
Cuestionarios__ Entrevistas__ Formatos__ Otros__ Especifique:	
Descripción de las técnicas y modelos utilizados:	
2. Principales Hallazgos de la evaluación	
2.1 Describir los hallazgos más relevantes de la evaluación:	
2.2 Señalar cuáles son las principales Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA), de acuerdo con los temas del programa, estrategia o instituciones.	
2.2.1 Fortalezas:	
2.2.2 Oportunidades:	
2.2.3 Debilidades:	
2.2.4 Amenazas:	
3. Conclusiones y recomendaciones de la evaluación	
3.1 Describir brevemente las conclusiones de la evaluación:	
3.2 Describir las recomendaciones de acuerdo a su relevancia:	
1:	NO APLICA
2:	
3:	
4:	
5:	
6:	
7:	
4. Datos de la Instancia evaluadora	
4.1 Nombre del coordinador de la evaluación:	
4.2 Cargo:	
4.3 Institución a la que pertenece:	
4.4 Principales colaboradores:	
4.5 Correo electrónico del coordinador de la evaluación:	
4.6 Teléfono (con clave lada):	
5. Identificación del (los) programa(s)	
5.1 Nombre del (los) programa(s) evaluado(s):	
5.2 Siglas:	
5.3 Ente público coordinador del (los) programa(s):	
5.4 Poder público al que pertenece(n) el(los) programa(s):	
Poder Ejecutivo__ Poder Legislativo__ Poder Judicial__ Ente Autónomo__	
5.5 Ámbito gubernamental al que pertenece(n) el(los) programa(s):	
Federal__ Estatal__ Local__	
5.6 Nombre de la(s) unidad(es) administrativa(s) y de (los) titular(es) a cargo del	
5.6.1 Nombre(s) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de (los) programa(s):	
5.6.2 Nombre(s) de (los) titular(es) de la(s) unidad(es) administrativa(s) a cargo de	
Nombre:	Unidad administrativa:
6. Datos de Contratación de la Evaluación	
6.1 Tipo de contratación:	
6.1.1 Adjudicación Directa__ 6.1.2 Invitación a tres__ 6.1.3 Licitación Pública	
6.1.4 Licitación Pública Internacional__ 6.1.5 Otro: (Señalar)__	
6.2 Unidad administrativa responsable de contratar la evaluación:	
6.3 Costo total de la evaluación: \$	
6.4 Fuente de Financiamiento :	
7. Difusión de la evaluación	
7.1 Difusión en internet de la evaluación:	
7.2 Difusión en internet del formato:	



GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE Y
RENDICIÓN DE CUENTAS

Ciudad de México, a 14 de marzo de 2019
SAF/SE/DGACyRC/1003/2019

C.P. JORGE SAMUEL RODRÍGUEZ LÓPEZ
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
EN LA ALCALDÍA COYOACÁN
P R E S E N T E

Con el propósito de dar cumplimiento al Título Quinto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG) y a las fechas establecidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), referentes a la generación y publicación de la información financiera correspondiente a la Ciudad de México, agradeceré gire sus amables instrucciones para que sean remitidos a esta Dirección General de Armonización Contable y Rendición de Cuentas a más tardar el día 11 de abril de 2019, los siguientes formatos con corte al primer trimestre de 2019:

- ✓ Montos pagados por ayudas y subsidios
- ✓ Programas con recursos concurrentes por orden de gobierno ✓ NA.
- ✓ Información de aplicación de recursos del FORTAMUN ✓
- ✓ Información del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros ✓ NA
- ✓ Difusión de los Resultados de las Evaluaciones ✓ NA.
- ✓ Montos que reciban obras y acciones a realizar con el FAIS ✓ 0-0

Cabe señalar que la información solicitada deberá ser enviada tanto en forma impresa (debidamente rubricada), como en archivo de Excel, a efecto de estar en condiciones de publicarla en el sitio en Internet de la Secretaría de Administración y Finanzas y así dar atención a los artículos 56, 64, 67, 68, 76, 79 y 81 de la LGCG. En caso de que la Unidad Responsable del Gasto cuente con recursos asignados, y, que al periodo no presente avances, deberá enviar los formatos con el valor de cero, o en caso que algún formato sea no aplicable a la Alcaldía Coyoacán, se deberá remitir con la leyenda NO APLICA, al centro del formato con tamaño de letra 28 puntos. En este contexto, hago de su conocimiento que los formatos están disponibles en:

https://data.finanzas.cdmx.gob.mx/menu_transparencia/lcgg/index.html

Por otra parte, es de precisar que se deberán tomar las medidas pertinentes para que la información, en el ámbito de competencia de esa Unidad Responsable del Gasto, sea difundida en su respectivo sitio de Internet.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E
DIRECTOR GENERAL

GERARDO ALMONTE LOPEZ

C. C. D. E. P. SUBSECRETARÍA DE EGRESOS, PRESENTE
C. C. D. E. P. DIRECCIÓN GENERAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE Y RENDICIÓN DE CUENTAS, PRESENTE

AULP